**TRANSPARENCIA DE LAS COMISIONES QUE CONFORMAN PLAGEL - 2024**

Nombre de la Regional: La Chorrera Informe Mensual: Enero-2023-marzo 2024

Objetivo: actualizar los avances en cuanto a las tareas electorales a desarrollar, durante todo este periodo electoral, con la finalidad de informar a la ciudadanía de todos los avances. En concordancia a lo que establece la Ley 6 de Transparencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tareas Principales Comisión Regional MS- Project** | **Porcentaje de avance** |
|  Logística para la Planificación del Proceso Electoral Regional | 94% |
|  Logística para el Manejo Presupuestario | 85% |
|  Logística para la Cartografía Electoral. | 100% |
|  Logística para el Registro Electoral. | 77% |
|  Logística para la Identificación Ciudadana | 80% |
|  Logística para la Impugnación al Padrón Electoral. | 85% |
|  Logística para la adecuación de la infraestructura electoral. | 66% |
|  Logística para la Postulación e Impugnación de Candidatos. | 99% |
|  Logística para la Educación Electoral (capacitación y reclutamiento) | 87% |
|  Logística para la Conformación de las Mesas de Votación | 58% |
|  Logística para la Movilización y Traslado del Proceso Electoral | 28% |
|  Logística del traslado de Material Sensitivo y General | 0% |
|  Logística para el traslado de Corporaciones Electorales | 0% |
|  Logística para el traslado de Actas y TER | 0% |
|  Logística para la Seguridad de los Recintos Electorales | 21% |
|  Logística para la Emisión del Sufragio (Hospitales y voto adelantado) | 64% |
|  Logística para la Observación Electoral. | 0% |
|  Logística para los Delegados Electorales | 70% |
|  Logística para Transmisión de Resultados | 48% |
|  Logística para el recuento de votos y declaración de resultados ( Juntas de Escrutinios) | 47% |
|  Logística para Recepción de Documentos Electorales | 0% |

**Fuente: Cuadros Estadísticos de la Comisión, Informe Servidor ….. MS-Project.**

**Responsables: Lettys Silva y Emanuel Urriola.**